



Styrdokument Reglemente	Beslutat av Kommunfullmäktige 2018 § 92/18, dnr KS 158/18	Gäller från och med Mandatperioden 2023 - 2026
Ansvarig HR-avdelningen	Gäller för Kommunstyrelsen	Senast uppdaterat 2022-12-14

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Mölnåls Stad

Mandatperioden 2023 – 2026



Innehållsförteckning

Bestämmelser om ersättningar till kommunalt förtroendevalda i Mölnåls stad för mandatperioden 2023 – 2026, samt etiska regler	3
Bestämmelser om arvoden för kommunalråden	8
Årsarvoden för nämnder och utskott.....	9
Bestämmelser om förrättningsarvoden	10
Arvoden till funktionärer i helägda kommunala bolag	12
Ersättning för förlorad arbetsinkomst	13
Ersättning för förlorade semesterdagar föregående semesterår	15
Ersättning för barntillsynskostnader	16
Ersättning för särskilda kostnader för funktionshindrad förtroendevald i samband med förrättning	17
Ersättning för vård av funktionshindrad anhörig i samband med förrättning.....	17
Arvodesbelopp 2026	18



Bestämmelser om ersättningar till kommunalt förtroendevalda i Mölnåls stad för mandatperioden 2023 – 2026, samt etiska regler

Den kommunalt förtroendevalde i Mölnåls stad skall

- *respektera demokratin och dess spelregler*
- *vinnlägga sig om att följa lagar, förordningar och andra bestämmelser, som skapats för vårt samhälle*
- *ta del av och följa gällande ordningsregler för politiskt arbete och uppdrag*
- *värna om sitt oberoende och själv ta ansvar för att undvika risk att hamna i jävsituation*
- *arbeta för medborgarnas och samhällets bästa och bortse från egen eller närståendes vinning*
- *hålla sig till fakta så långt han/hon känner till dem och även i övrigt vara sanningsenlig, ärlig och hederlig*
- *vara väl förtrogen med en frågeställning före medverkan vid beslut*
- *argumentera sakligt och visa respekt för personer med andra uppfattningar samt ha en öppen och förtroendefull inställning till medborgarna*
- *förvalta samhällets tillgångar och anvisa allmänna medel på ett noggrant, ansvarsmedvetet och ändamålsriktigt sätt*
- *ha rätt att kräva respekt beträffande eget och närståendes privatliv och vara accepterad för detta förhållningssätt*

1 § Tillämpningsområde

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § kommunallagen d.v.s. ledamöter och ersättare i fullmäktige, nämnder och fullmäktigeberedningar, revisorerna och deras ersättare.

Om ekonomiska och sociala förmåner för kommunalråd finns särskilda bestämmelser.

2 § Ersättningsformer

Ersättning kan utgå i form av årsarvode, förrättningsarvode, resekostnadsersättning, traktamente och resetillägg. Ersättning kan också utgå för de särskilda kostnader som föranletts av förtroendeuppdraget enligt de grunder som anges i 6 - 12 §§.

3 § Ersättningarnas storlek

Kommunfullmäktige fastställer årsarvoden och förrättningsarvoden i andelar av månadsarvudet för kommunstyrelsens ordförande.



4 § Årsarvoden

Årsarvoden utgår till kommunalt förtroendevalda, som anges i en till dessa bestämmelser fogad förteckning, bilaga 2.

Avgår förtroendevald, som äger uppbära årsarvode, under tjänstgöringsperioden, fördelas arvodet mellan vederbörande och den som i stället inträder, i förhållande till den tid, varunder var och en av dem innehaft uppdraget.

Förtroendevald kan bara uppbära ett samlat årsarvode motsvarande 75 % av riksdagsarvodet per månad. I förekommande fall ska arvodet minskas i motsvarande grad.

I förekommande fall skall avdraget belopp tillgodogöras den förtroendevaldes ersättare.

5 § Förtroendevald, i nämnd eller utskott, med fast årsarvode kan vid föräldraledighet eller långtidssjukskrivning ansöka om ledighet från sitt/sina årsarvoderade uppdrag. När det gäller långtidssjukskrivningar så ska prognosen vara att sjukskrivningen överstiger tre månader. Ansökan görs på samtliga uppdrag i nämnder och utskott där den förtroendevalda är årsarvoderad.

Omfattningen på ledigheten ska vara 100 %. Ansökan ska innehålla uppgifter om på vilken grund ansökan görs, samt från vilket datum och till vilket datum. Ledigheten får inte överstiga 18 månader, dock längst till mandatperiodens slut. I ansökan ska den förtroendevaldas parti, eller samverkande partier, föreslå namn på ersättare under ledigheten. Ansökan lämnas till kommunfullmäktige som beslutar om beviljad ledighet och ersättare. Gäller ansökan ett årsarvoderat uppdrag i nämnds arbetsutskott så hanteras ansökan i respektive nämnd. Vid beviljad ledighet så fördelas årsarvodet om från den förtroendevalda till den förtroendevaldas ersättare. Beslutsexpediering görs till löneenheten samt respektive nämndsekreterare.

6 § Förrättningsarvoden

Förtroendevald har med i bilaga 3 angivna undantag rätt till förrättningsarvode för deltagande i stadens angelägenhet i

- 1 sammanträde med det kommunala organ den förtroendevalda tillhör som ledamot eller ersättare om det förs protokoll i enlighet med kommunallagen eller likvärdiga anteckningar,
- 2 förberedelsearbete till sådant sammanträde som anges under 1 ovan dock ej sammanträde med partigrupp. Ersättning till partiernas gruppledare, som inte är kommunalråd, för förberedelsearbete utgår per år med motsvarande 5,2 % av årsarvodet för riksdagsledamot. Ersättningen kan endast utgå till en förtroendevald per parti,
- 3 kongress, konferens, temadag, informationsmöte, kurs eller liknande i kommunal angelägenhet,



- 4 förhandling eller förberedelse för förhandling med personalorganisation eller annan motpart till staden,
- 5 överläggningar med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör, om det förs protokoll i enlighet med kommunal-lagen eller likvärdiga anteckningar,
- 6 sammankomst med kommunalt samrådsorgan,
- 7 överläggning med utomstående myndighet eller organisation,
- 8 fullgörande av granskningsuppgift inom ramen för revisionsuppdrag.

För förrättning utgår arvode för första timmen i form av grundarvode, och för varje därpå följande påbörjad halvtimme såsom halvt timmarvode.

Vid flerdygnsförrättning utgår endast ett grundarvode.

Grundarvodet kan per nämndområde endast utgå en gång per dag.

Denna paragraf gäller för sammanträde både på dag- respektive kvällstid.

För ersättning enligt punkterna 2 - 8 krävs särskilt uppdrag eller godkännande i efterhand på sätt som varje nämnd bestämmer.

Följande ingår i ordinarie arvode och ersätts inte särskilt.

- Protokolljustering.
- Partigruppsmöten.
- Överläggning med förvaltningschef.
- Presidiemöten.
- Presidiemöten med presidiet för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör, och det gäller även för av kommunen helägda bolag.

7 § Resekostnadsersättning

Ersättning utbetalas vid förrättning inom staden enligt det kommunala rese-avtalet vid resa från den förtroendevaldes fasta bostad för det antal kilometer som vid enkel resa överstiger tio och vid tur- och returresa för det antal kilometer som överstiger tjugo kilometer.

I det fall den förtroendevalde färdas till förrättning inom staden från sin arbetsplats och avståndet till denna överstiger tio kilometer, kan ersättning i stället utgå för denna resa för överskjutande antal kilometer, dock högst för femtio kilometer per enkel resa.

Om den förtroendevalde i sådant fall som angivits ovan måste återvända till sin arbetsplats efter förrättningen, kan ersättning enligt samma grunder även utgå för denna resa.



Ersättning för resekostnader, traktamenten och resetillägg vid förrättning utanför staden utgår enligt vad som vid varje tidpunkt gäller för stadens arbetstagare.

8 § Ersättning för förlorad pensionsförmån

4,5 procent av samtliga arvoden, inklusive de helägda bolagen, avsätts årligen enligt den förtroendevaldes eget val till pensionsfond, pensionsförsäkring eller motsvarande för förtroendevalda som fyllt 21 år men inte 65 år, och som inte samtidigt kvalificerar sig för pension eller avgångsersättning enligt OPF-KL eller PBF. Avsättning görs endast för förtroendevalda vars sammanlagda arvoden per kalenderår överstiger ett prisbasbelopp.

9 § Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevalda har rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och ekonomiska förmåner som de förlorar på grund av uppdraget.

Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller en betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

10 § Barntillsynskostnader

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget som kommunalt förtroendevald vid vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret fyller högst 10 år, varvid nämnda ersättning skall utgå under hela det kalenderår då denna ålder uppnås. Om särskilda skäl föreligger, kan ersättning utgå även för äldre barn. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende, och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller en betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

11 § Vård av funktionshindrad anhörig

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget vid vård och tillsyn av funktionshindrad person som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende.

Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller en betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

Stadens ersättning per timma för tjänst som avses i §§ 9 - 10 fastställs den 1 januari respektive år av HR-avdelningen utifrån löneläget för närliggande personalgrupper i staden.



12 § Funktionshindrad förtroendevald

Ersättning utgår till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som föranletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

13 § Ersättning för övriga kostnader

För andra utgifter än vad som avses i 8 - 11 §§ utgår ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dem. Ersättning utgår inte då den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller dylikt förhindra utgifternas uppkomst.

14 § Gemensamma bestämmelser för ersättning enligt 8 – 12 §§

För att kunna få ersättning enligt 8 – 12 §§ skall den förtroendevalde vid varje tillfälle då ersättning begärs anmäla detta genom styrkta underlag till sekreteraren i sitt politiska organ.

15 § Skrivservice mm

Förtroendevald har rätt att från resp. förvaltning kostnadsfritt erhålla kontorsmaterial för uppdragets fullgörande samt har rätt att få hjälp med utskrifter som sammanhänger med uppdraget.

16 § Tolkning och tillämpning

Kommunstyrelsens arbetsgivar- och organisationsutskott bereder ärenden gällande tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser.

Bilagor:

1. Bestämmelser om arvoden för kommunalråden
2. Årsarvoden nämnder och utskott.
3. Bestämmelser om förrättningsarvoden, samt arvoden till borgerliga begravningsförrättare
4. Arvoden till funktionärer i helägda kommunala bolag
5. Ersättning för förlorad arbetsinkomst
6. Ersättning för förlorade semesterdagar föregående semesterår
7. Ersättning för barntillsynskostnader
8. Ersättning för särskilda kostnader för funktionshindrad förtroendevald i samband med förrättning, samt ersättning för vård av anhörig i samband med förrättning
9. Arvoden för förtroendevalda 20260101 – 20261231 Belopp

Bestämmelser om arvoden för kommunalråden

- 1 Dessa bestämmelser gäller för ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott; kommunalråd.
- 2 Månadsarvodet för kommunalråd som är ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsen ska följa riksdagsarvodet. Månadsarvodet för övriga kommunalråd är 85 % av månadsarvodet för kommunstyrelsens ordförande. Arvodet justeras årligen vid årsskifte.
- 3 Kommunalråden erhåller utöver månadsarvodet inget arvode med undantag för förrättningsarvode vid sammanträde med kommunfullmäktige.
- 4 Kommunalråden får inget särskilt arvode för uppdrag vid av staden helägt bolag eller stiftelse, utan arvode för sådant uppdrag skall anses ingå i månadsarvodet.
- 5 Kommunalråden som av staden utses att verka i interkommunalt arbete, exempelvis i regionala samarbetsorgan och bolag, äger rätt att uppbära arvode och ersättning som beslutas i dessa organ. Utser ett parti ett kommunalråd till mer omfattande interkommunala uppdrag med fasta arvoden sammanlagt överstigande två prisbasbelopp per kalenderår, skall dock tjänstledighet utan lön begäras för sådan tid innebärande att arvodet sänks med motsvarande belopp överstigande två basbelopp.
- 6 Bilersättning, reseersättning och traktamente utgår enligt bestämmelserna i det kommunala reseavtalet.
- 7 Semesterförmånerna för kommunalråd skall motsvara dem för kommunala tjänstemän i högsta åldersklassen. Semester skall tas ut under mandatperioden eller perioderna.
- 8 I fråga om villkoren för ledighet och arvode under ledighet gäller i tillämpliga delar motsvarande bestämmelser i AB.
- 9 Kommunstyrelsens arbetsgivar- och organisationsutskott bereder ärenden om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser.

Årsarvoden för nämnder och utskott

Grupp	Årsarvoden	Ordförande i
A	4,2 * månadsarvode för KS ordförande	Skolnämnden, social- och arbetsmarknadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, Mölnåls Energi AB och Mölnålsbostäder AB
B	3,6 * månadsarvode för KS ordförande	Tekniska nämnden, kommunstyrelsens särskilda utskott (AGU, LSU, PEU och SHU), Kvarnfallet Mölnåls AB och Mölnåls Fastighets AB
C	2,88 * månadsarvode för KS ordförande	Byggnadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, miljönämnden, servicenämnden, utbildningsnämnden, Gunnebo Slott och Trädgårdar AB, Mölnåls parkerings AB och kommunrevisionen (1)
D	1,56 * månadsarvode för KS ordförande	Kommunfullmäktige
E	0,54 * månadsarvode för KS ordförande	Socialnämndens individutskott och överförmyndarnämnden
F	0,27 * månadsarvode för KS ordförande	Valnämnden

1 Arvode utgår även året efter mandatperioden till och med den månad revisionsberättelsen för det sista året i mandatperioden har behandlats i kommunfullmäktige. Arvode utgår med 1/12 av aktuellt årsarvode per månad. I det fall den förtroendevalda har uppdrag både i avgående och i pågående kommunrevision utgår endast det högsta arvode för de "dubbla" månaderna.

Vice ordförande erhåller 75 % av ordförandearvode. Kommunfullmäktiges andre vice ordförande erhåller 25 % av ordförandearvode. Arbetsutskottsledamot och ledamot i annat reglementsensligt utskott erhåller 25 % av ordförandearvode (gäller inte KSAU, för tekniska nämnden omfattas enbart arbetsutskottet). Ordinarie ledamot i kommunrevisionen erhåller 40 % av ordförandearvode i Grupp C.

I det fall ordföranden och vice ordförande i kommunstyrelsens särskilda utskott (AGU, LSU, PEU och SHU) inte är ordinarie ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott utgår arvode enligt grupp B.

Ledamot av kommunstyrelsens särskilda utskott (AGU, LSU, PEU och SHU) erhåller årsarvode om 40 % av ordförandearvoden enligt grupp B.

Adjungerad ledamot i budgetberedningen erhåller motsvarande 5,2 % av årsarvode för riksdagsledamot.

Gruppledararvode till partiernas gruppledare för förberedelsearbete utgår per år med motsvarande 5,2 % av årsarvode för riksdagsledamot. Ersättningen kan endast utgå till en förtroendevald per parti. (Gäller ej kommunalråd)



Ledamöter och ersättare i KS erhåller motsvarande 5,2 % av årsarvodet för riksdagsledamot. (Gäller ej kommunalråd)

Bilaga 3

Bestämmelser om förrättningsarvoden

- 1 Förrättningsarvode utgår enligt av kommunfullmäktige antagna bestämmelser om ersättningar till kommunaltalt förtroendevalda, dock under beaktande av vad som nedan anges under punkterna 3 och 6.

- 2 Arvode utgår med timbelopp som utgör 0,003 * månadsarvodet för kommunstyrelsens ordförande.

Första timmen ersätts med ett grundarvode på tre timbelopp. Från och med andra timmen ersätts varje påbörjad halvtimme med ett halvt timbelopp.

Anm. 1

Grundarvode kan endast utgå en gång per dag och nämndområde. Vid flerdygnsförrättning utgår endast ett grundarvode.

Anm. 2

För beredskap vid sociala individutskottet utbetalas ersättning för genomförd hel beredskapsvecka till ledamöter, ordförande och vice ordförande i sociala utskottet, samt, i tillämpliga fall till, ordföranden i social- och arbetsmarknadsnämnden. Inställelsearvode utgår med samma belopp som förrättningsarvodet, dock med den skillnaden att första timmen bara ersätts med en timme, och att maximalt antal timmar per inställelse uppgår till åtta timmar. Ersättningen justeras årligen som övriga arvoden.

- 3 Förrättningsarvode utgår inte till kommunalråd, vilken inskränkning dock inte avser sammanträden i kommunfullmäktige.
- 4 Bestämmelserna om förrättningsarvoden gäller även vid förrättning utom staden.
- 5 Vid förrättning utom staden räknas erforderlig restid som förrättningstid. Detta gäller även vid förrättning i utlandet. Förrättningsarvodet för enbart restid utgår endast mellan 08.00 och 17.00.
- 6 Arvode vid deltagande i kurs- eller konferensverksamhet inom eller utom staden får oavsett vad ovan sagts inte överstiga ett belopp per dag som motsvarar 8 förrättningstimmar (10 timbelopp), vilket också skall inkludera restidsersättning.



Arvoden borgerliga begravningsförrättare

Arvode till borgerliga begravningsförrättare utgår med 0,018 * månadsarvode för kommunstyrelsens ordförande per förrättning. Reseersättning utgår inte.



Bilaga 4

Ägardirektiv gällande:

Arvoden till funktionärer i helägda kommunala bolag

Ersättning utgår enligt samma grundregler som för kommunalt förtroendevalda.

Årsarvoden utgår enligt samma regler som för övriga nämnder (Bilaga 2) med följande grupplacering.

Mölnåls Energi AB	Grupp A	(*)
Mölnålsbostäder AB	Grupp A	
Mölnåls Fastighets AB	Grupp B	
Kvarnfallet Mölnåls AB	Grupp B	
Gunnebo Slott och Trädgårdar AB	Grupp C	
Mölnåls Parkerings AB	Grupp C	

*Enligt beslut i KF, § 101/14, ska ordförande och vice ordförande i Mölnåls Energi AB också vara ordförande och vice ordförande i Mölnåls Energi Nät AB. Som tredje ledamot i Mölnåls Energi Nät AB väljs en av de övriga ordinarie ledamöterna i Mölnåls Energi AB. Arvodering utgår endast för uppdraget i Mölnåls Energi AB, arvodesgrupp A.

Härutöver utgår till övriga ledamöter i respektive bolag ett årsarvode utgörande 25 % av ordförandearvudet.

Lekmannarevisorerna för Mölnåls Energi AB ska också vara lekmannarevisorer för Mölnåls Energi Nät AB. Arvodering utgår endast för uppdraget i Mölnåls Energi AB, arvodesgrupp A.

Arvode för lekmannarevisorer utgår med 15 % av ordförandearvudet i respektive arvodesgrupp.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald som tar tjänstledigt för att genomföra förtroendeuppdrag för Mölnåls Stads räkning har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst*. Detta gäller dock inte förtroendevalda som genomför uppdragen på heltid eller betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode). Grunden för rätten till ersättning är att den förtroendevalde har ett faktiskt löneavdrag kopplat till tjänstledigheten.

*Det betalas inte ut ersättning för inläsningstid av handlingar enligt KL 4 kap § 11, eller för rörliga prestationsersättningar från anställning.

Definitioner

Anställda

För anställda är grunden för ersättningens storlek kopian på lönespecifikationen och kopian på det attesterade underlaget för förrättningsarvode. Som anställd räknas även den som driver egen verksamhet i form av aktiebolag (AB).

Egenföretagare

Med egenföretagare avses person som innehar F-skattsedel. Egenföretagare erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt schablonersättning per timme.

Schablonersättningen motsvarar 40 % av månadsarvodet för kommunalråd (ej KSO) dividerat med 165 timmar. På eget initiativ av förtroendevald kan förlorad arbetsinkomst i stället baseras på styrkt månadsinkomst enligt senast fastställda deklarerade inkomst av tjänst.

Övriga

Om den förtroendevalde har arbetslöshetsersättning, sjukpenning eller föräldrapenning motsvarar ersättningen det belopp som den förtroendevalde går miste om på grund av sitt uppdrag. Begärt belopp styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig a-kassa eller försäkringskassa. Den förtroendevalde ansvarar själv för att försäkringskassan godkänt uppdrag under pågående sjukskrivning.

Vad behöver redovisas vid ansökan om ersättning för den förlorade arbetsinkomsten?

Den förtroendevalde är skyldig att kunna styrka den förlorade arbetsinkomsten* genom att lämna in kopia på lönespecifikation där det framgår att löneavdrag har gjorts och för hur många timmar. Utöver kopia på lönespecifikation så ska kopia på attesterat underlag för förrättningsarvode också bifogas ansökan. Egenföretagare ska också lämna in kopia på F-skattsedel.

*Uttag av flexledighetstimmar jämföras med förlorad arbetsinkomst. Uttag av flexledighet ska dock kunna styrkas med kopia av lönespecifikation, eller lista med flextidssaldo, där antalet timmar flextid som har tagits ut finns redovisat, eller av arbetsgivaren vidimerat intyg.

Hur beräknas ersättningen?

Ersättning för förlorad arbetsinkomst grundas på inlämnade uppgifter om månads- eller timlön (lönespecifikation), samt kopia på attesterat underlag för förrättningsarvode, och betalas ut med belopp per timma. Omräkning av månadslön till timlön sker genom att månadslön divideras med 165, vilket motsvarar en genomsnittlig ersättning per timma. Högsta timersättning för förlorad arbetsinkomst motsvarar månadsarvode till kommunalråd (ej KSO) dividerat med 165 timmar.

Hur många timmars ersättning kan utges?

Ersättning sker för de timmar som anmäls på inlämnad ansökningsblankett och betalas ut med det faktiska antalet timmar som förrättningen hållit på, enligt det attesterade underlaget om ersättning för förlorad arbetsinkomst, plus kompensation för restid. I de fall som förrättningen hållit på kortare tid än den tid som anges i kallelsen, så är den alltid den tid som står i kallelsen som gäller som faktisk tid. Nämndsekreteraren ansvarar för att underlaget som lämnas till löneenheten är korrekt. Ersättningen i timmar kan inte överstiga det antal timmar som den förtroendevalda har tagit ledigt från sitt arbete, med löneavdrag, för att kunna utföra sitt uppdrag. Ersättning kan utgå med max 8 timmar per dag*.

* Förtroendevald som arbetar skift eller har schemalagd arbetstid, och som kan visa förlust av arbetsinkomst för mer än 8 timmars arbete, kan få ersättning även för den tiden. Då ska intyg från arbetsgivaren lämnas samtidigt med begäran om ersättning.

Ersättning vid inställd förrättning

Ersättning för förlorad arbetsinkomst, vid uttagen tjänstledighet från arbetet, och att ansökningsblanketten om tjänstledighet inte kunnat återtas, utbetalas om förrättningen ställs in inom en månad innan förrättningen skulle ha ägt rum. Den inställda förrättningen ska protokollföras vid nämndens nästkommande sammanträde. Protokollsparagrafen, tillsammans med uppgifter om månads- eller timlön (lönespecifikation), används sedan som underlag vid ansökan om ersättning.

Ersättning för förlorad sjukersättning

Om ledamot som tagit tjänstledigt för förrättning blir sjuk så ersätts den delen av den förlorade sjukersättningen som härrör till tjänstledigheten. Attesterat underlag för att förrättningen har ägt rum tillsammans med uppgift om förlorad sjukersättning (lönespecifikation) utgör underlag för att ersättning ska betalas ut.

Ersättning för restid utgår enligt;

1. Förrättningar inom Mölnåls, Göteborgs, Kungsbackas, Härrydas och Partilles kommuner ersätts med en 1 timmes restid
2. Förrättningar inom övriga GR-kommuner ersätts med 2 timmars restid
3. Förrättningar utanför GR-området ersätts med 2 timmar eller faktisk restid

Vid resor ska Mölnåls Stads ”Riktlinjer för resor” (KS § 246/14) beaktas.

Ansökningsblankett rekvideras från nämndsekreteraren.



Bilaga 6

Ersättning för förlorade semesterdagar föregående semesterår

Förtroendevald som tar tjänstledigt för att genomföra förtroendeuppdrag för Mölnåls Stads räkning har rätt till ersättning för förlorade semesterdagar. Detta gäller dock inte förtroendevalda som genomför uppdragen på heltid eller betydande del av heltid (40 procent). Grunden för rätten till ersättning är att den förtroendevalde har ett faktiskt löneavdrag kopplat till tjänstledigheten.

Vad behöver redovisas vid ansökan om ersättning för den/de förlorade semesterdagen/dagarna?

Den förtroendevalde är skyldig att kunna styrka den/de förlorade semesterdagen/dagarna genom att lämna in vidimerat underlag från arbetsgivaren enligt blankett.

När kan man ansöka om ersättning?

Man kan ansöka om ersättning för förlorade semesterdagar en gång per år. Ansökan görs efter att semesteromställningen är gjord hos den förtroendevaldas arbetsgivare. Det innebär att ansökan om ersättning för förlorade semesterdagar kan göras först då den förtroendevaldas arbetsgivare ställer om till nytt semesterår*.

*Semesteråret är vanligtvis 1/1 – 31/12 eller 1/4 - 31/3

Ansökningsblankett rekvideras från nämndsekreteraren.

Ersättning för barntillsynskostnader

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget som kommunalt förtroendevald vid vård, och tillsyn, av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj, och som under kalenderåret fyller högst 10 år. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem, eller av sammanboende, och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen. Ersättning utgår inte till förtroendevald som utför uppdragen på heltid, eller betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

Stadens ersättning per timma fastställs den 1 januari respektive år av HR-avdelningen utifrån löneläget för närliggande personalgrupper i staden.

Ersättning utgår för den tid som sammanträdet/förrättningen pågår, plus kompensation för restid tur och retur hemmet – sammanträdet/förrättningen.

Kopia på attesterat underlag för sammanträdes- eller förrättningsarvode ska bifogas.

Ersättning för restid utgår enligt;

1. Förrättningar inom Mölnåls, Göteborgs, Kungsbackas, Härrydas och Partilles kommuner ersätts med en 1 timmes restid
2. Förrättningar inom övriga GR-kommuner ersätts med 2 timmars restid
3. Förrättningar utanför GR-området ersätts med 2 timmar eller faktisk restid

Vid resor ska Mölnåls Stads "Riktlinjer för resor" (KS § 246/14) beaktas.

Ansökningsblankett rekvideras från nämndsekreteraren.

Ersättning för särskilda kostnader för funktionshindrad förtroendevald i samband med förrättning

Ersättning utgår till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda, faktiska, kostnader som föranletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

Kostnaderna ska styrkas med kvitton. Kopia på attesterat underlag för sammanträdes- eller förrättningsarvode ska bifogas.

Ansökningsblankett rekvideras från nämndsekreteraren.

Nämnden kan själv upphandla, via Mölnåls Stads upphandlade RAM-avtal, den kompetens som behövs om den förtroendevalda så önskar. Kontakta upphandlingsenheten när behov finns.

Ersättning för vård av funktionshindrad anhörig i samband med förrättning

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget vid vård och tillsyn av funktionshindrad person som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende.

Ersättning utgår inte till förtroendevald som utför uppdragen på heltid, eller betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

Stadens ersättning per timma fastställs den 1 januari respektive år av HR-avdelningen utifrån löneläget för närliggande personalgrupper i staden.

Ersättningen per timme, utgår för den tid som sammanträdet/förrättningen pågår, plus kompensation för restid tur och retur hemmet – sammanträdet/förrättningen. Kopia på attesterat underlag för sammanträdes- eller förrättningsarvode ska bifogas.

Ersättning för restid utgår enligt;

1. Förrättningar inom Mölnåls, Göteborgs, Kungsbackas, Härrydas och Partilles kommuner ersätts med en 1 timmes restid
2. Förrättningar inom övriga GR-kommuner ersätts med 2 timmars restid
3. Förrättningar utanför GR-området ersätts med 2 timmar eller faktisk restid

Vid resor ska Mölnåls Stads ”Riktlinjer för resor” (KS § 246/14) beaktas.

Ansökningsblankett rekvideras från nämndsekreteraren.

Arvodesbelopp 2026

Bilaga 9

Förrättningsarvode/sammanträdesarvode (per timme)		244 kr
Förrättningsarvode/sammanträdesarvode maxbelopp	max	2 440 kr
Gruppledararvode	per år	50 794 kr
Adjungerade i budgetberedningen	per år	50 794 kr
KS ordinarie och ersättare	per år	50 794 kr

Grupp A	Årsarvode
Ordförande	341 880 kr
Vice ordförande	256 410 kr
Ledamot i KSAU	341 880 kr
AU-ledamot	85 470 kr
Lekmannarevisorer i bolagen	51 282 kr
Ledamöter i bolagen	85 470 kr
I grupp A ingår	
Social- och arbetsmarknadsnämnden	
Skolnämnden	
Vård- och omsorgsnämnden	
Möndalsbostäder AB	
Möndal Energi AB	

Grupp B	Årsarvode
Ordförande	293 040 kr
Vice ordförande	219 780 kr
AU-ledamot	73 260 kr
Lekmannarevisorer i bolagen	43 956 kr
Ledamöter i bolagen	73 260 kr
Ledamot i KS särskilda utskott	117 216 kr
I grupp B ingår	
Tekniska nämnden	
Kvarnfallet AB	
Möndala Fastighets AB	
KS särskilda utskott (AGU, LSU, PU och SHU)	

Grupp C	Årsarvode
Ordförande	234 432 kr
Vice ordförande	175 824 kr
AU-ledamot	58 608 kr
Ordinarie ledamot i kommunrevisionen	93 773 kr
Lekmannarevisorer i bolagen	35 165 kr
Ledamöter i bolagen	58 608 kr
I grupp C ingår	
Byggnadsnämnden	
Kultur- och fritidsnämnden	
Miljönämnden	
Serviceämnden	
Utbildningsnämnden	
Kommunrevisionen	
Gunnebo Slott och Trädgårdar AB	
Möndals Parkerings AB	

Grupp D	Årsarvode
Ordförande	126 984 kr
Vice ordförande	95 238 kr
AU-ledamot	31 746 kr
Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande	31 746 kr
I grupp D ingår	
Kommunfullmäktige	

Grupp E	Årsarvode
Ordförande	43 956 kr
Vice ordförande	32 967 kr
AU-ledamot	10 989 kr
Ledamot i individutskottet	10 989 kr
Beredskapsvecka individutskottet (summa per vecka)	2 277 kr
Inställelsearvode per tim, (varje timme räknas som en enkeltimme, max 8 tim)	244 kr
I grupp E ingår	
Social- och arbetsmarknadsnämndens individutskott	
Överförmyndarnämnden	

Grupp F	Årsarvode
Ordförande	21 978 kr
Vice ordförande	16 484 kr
AU-ledamot	5 495 kr
I grupp F ingår	
Valnämnden	

Arvode till borgerliga begravningsförrättare	
per förrättning	1 465 kr

Ordförandearvode och vice ordförandearvode KS per månad	81 400 kr
Övriga heltidsarvoderade KS per månad	69 190 kr